



ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via Dante Alighieri, 216 – 18038 SANREMO (IM)

☎ 0184/535935 – 0184/1955113 📠 0184/501266

✉ IMIC814003@istruzione.it Posta certificata :IMIC814003@pec.istruzione.it

C.F.: 90083330085

Prot. n . 4589/ B15

Sanremo, 19/12/2016

Progetto “ LA NOSTRA SCUOLA DIGITALE ”

codice 10.8.1.A3-FESRPON-LI-2015-8

CUP D26J1600047007

CIG: Z461AB7D38

Determina dirigenziale per utilizzo economie realizzate dal ribasso d'asta, della gara per l'affidamento della fornitura di materiale finalizzato alla creazione di ambienti digitali effettuata mediante la procedura di acquisto in rete-mercato elettronico-RdO 13526683 del 04/10/2016

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. L.gs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli

- elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);
- VISTI i seguenti Regolamenti UE: n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID/5890 del 30/03/2016 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione del PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001" - "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 20 novembre 2015 con la quale si approvava l'adesione al Progetto in questione;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.° 50 del 18 dicembre 2015 con la quale si approvava il Programma Annuale 2016;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 21 luglio 2016, di approvazione della variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2016;
- RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture;
- RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura ed il servizio che si intende acquisire, come motivato nell'Allegato 1; tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente
- CONSIDERATO che nell'ambito del progetto si sono realizzate delle economie dal ribasso d'asta della gara, per l'affidamento della fornitura di materiale finalizzato alla creazione di ambienti digitali effettuata mediante la procedura di acquisto in rete -mercato elettronico-1352668 del 04/10/2016
- RILEVATA la necessità di completare, per ottimizzare la realizzazione del progetto in epigrafe, con ulteriori forniture destinate ai seguenti moduli:

Edificio / Plesso	Q.Tà	Fornitura
"Dante" laboratorio linguistico	5	Access Point UAP AC PRO
	3	Tablet
	1	Notebook
	1	LIM
	1	Videoproiettore
	1	Personal Computer
	1	Sistema audio smart SBA per LIM

CONSIDERATO che la realizzazione del progetto e relativo collaudo deve concludersi entro il 31/12/2016, come da comunicazioni dell'A.d.G

DECRETA

Art. 1 Oggetto

L'avvio delle procedure di acquisizione in economia, senza bando (ai sensi degli artt. 32, 36, 37 del D. L.vo 50/2016) per l'affidamento della fornitura/servizio per "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave".

Gli operatori economici saranno invitati mediante RdO su piattaforma MEPA e saranno scelti tra le ditte specializzate in fornitura di articoli elettrici/informatici reperiti tra i precedenti fornitori della scuola di assoluta e provata convenienza economica e professionalità.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del **prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 34 del D. L. 44/2001, secondo i sub-criteri stabiliti nella lettera di invito.

Art. 3 Importo

L'importo complessivo, relativo all'intero contratto, potrà ammontare fino ad un massimo di € 5.017,00 IVA compresa.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura ed il servizio richiesti dovranno essere realizzati entro 15 giorni decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Silvia Colombo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Silvia Colombo)

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

ALLEGATO 1

alla Determina a contrarre del Dirigente Scolastico per l'indizione in economia ai sensi del D. L.gs. 50/2016

Il Dirigente Scolastico

In qualità di Responsabile del Procedimento ex art. 31 del Codice dei Contratti del Progetto 10.8.1.A3 FESRPON-LI-2015-8 “**La nostra Scuola digitale**”

- analizzato, in termini di quantità, costi, caratteristiche del prodotto o del servizio, l'elenco delle forniture previste, il cui acquisto è stato autorizzato con nota MIUR prot. AODGEFID/5890 del 30/03/2016;
- effettuata una stima del prezzo della fornitura;
- seguite le indicazioni tratte dalle Linee Guida predisposte dall'Autorità di Gestione, riguardanti le procedure che le Istituzioni Scolastiche possono attivare per l'affidamento degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di €. 40.000,00, che rappresentano le istruzioni attuative in conformità con quanto previsto dall'articolo 125 del Reg. UE 1303/2013;
- alla luce del D.L. 95/2012 e della L. 228/2012, che decreta la nullità dei contratti stipulati dalle Istituzioni Scolastiche senza previa verifica della possibilità di utilizzare le convenzioni messe a disposizione da CONSIP, rappresentando essi un illecito disciplinare e una causa di responsabilità amministrativa;
- verificata, prioritariamente, la possibilità di effettuare l'acquisto su MEPA;
- tenuto conto delle raccomandazioni riguardanti il divieto di frazionamento (cfr. Linee Guida Pag. 10: *Box 1* “Divieto di frazionamento: È fatto assoluto divieto di frazionare artificiosamente il servizio/forniture da acquisire al solo fine di non superare le soglie previste per poter ricorrere alle procedure in economia”; pag. 22 *Box 14*: “La suddivisione in lotti può avvenire solo nel caso in cui ciascun lotto abbia una sua autonomia funzionale (pur se riconducibile ad un unico progetto) nel senso che, pur offrendo di per sé delle utilità singolarmente apprezzabili, non incide sulla unitarietà dell'appalto. Detta suddivisione deve ritenersi condizionata alla funzionalità, fruibilità e fattibilità di ciascun lotto, autonomamente considerato, da certificarsi da parte dell'Istituto scolastico, il quale deve anche adeguatamente motivare in ordine alla conformità di detto frazionamento alla normativa di settore e alla relativa opportunità e convenienza economica. I singoli beni da acquisire per ogni singolo lotto non devono pertanto essere in alcun modo collegati tra di loro funzionalmente, anche se l'importo complessivo dell'appalto è determinato dalla somma degli importi dei singoli lotti.)
- analizzate le proposte della Convenzione vengono evidenziati i seguenti punti:
 - l'impossibilità di procedere all'acquisto della fornitura di notebook / tablet, , notebook docenti, videoproiettore. LIM, Pc desktop mentre il progetto lo richiede;
 - verificata la disponibilità sul MEPA di prodotti compatibili con le necessità del Progetto d'Istituto;
- a seguito delle precedenti considerazioni, viste ancora le indicazioni delle Linee Guida (cfr. pag. 10 *Box 3* – Quando è possibile acquistare al di fuori di Consip: “qualora in considerazione della peculiarità del progetto, ai fini dell'attuazione del medesimo sia inderogabilmente necessario procedere unitariamente all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, e tale insieme di beni e servizi non formi oggetto di una convenzione Consip; laddove il contratto stipulato dall'amministrazione, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, preveda un corrispettivo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità/prezzo delle convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A...”),

si procede alla definizione della determina a contrarre e della RdO sul Mepa.

Il Responsabile Unico di Progetto Dirigente Scolastico
Dott.ssa Silvia Colombo

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

