

ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE
Via Dante Alighieri 216 – 18038 SANREMO
Tel. 0184 535935 – 0184 1955113 Telefax 0184 501266
Indirizzo e-mail: imic814003@istruzione.it
Casella PEC: imic814003@pec.istruzione.it
CF: 90083330085

Prot. n. 120/C27

Sanremo, 4 aprile 2016

E-Safety Policy

1. Introduzione

- **Scopo della Policy.**

E' il documento nel quale si esplicitano le modalità di utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la didattica e per alcuni aspetti dell'attività amministrativa. In coerenza con la situazione di contesto dell'Istituto Comprensivo per quanto riguarda le dotazioni tecnologiche e con lo scopo di **regolamentare le norme comportamentali e le procedure per l'utilizzo delle TIC** in ambiente scolastico, **le misure per la prevenzione e quelle per la rilevazione e gestione delle problematiche** connesse ad un uso non consapevole delle tecnologie digitali e definire **misure di prevenzione, misure per la segnalazione dei casi e misure per la gestione dei casi.**

La maggior parte dei bambini e dei ragazzi sono fruitori attivi della rete: **“la quasi totalità del campione (89,7%) possiede uno smartphone con accesso ad internet.** Ascoltano musica o radio (61%), guardano video (60,2%), fanno ricerche per la scuola o i compiti (58,3%), curiosano nel web (57,3%) fanno acquisti (22%). Questa la fotografia che emerge dall'indagine di Telefono Azzurro e Doxa (2014), realizzata con più di 1500 ragazzi di tutta Italia (48% ragazze, 52% ragazzi) tra gli 11 ed i 18 anni. [...] Ciò che è prioritario, però, è il rimanere in contatto: **internet nella vita dei ragazzi è soprattutto social media.** L'89,8% utilizza WhatsApp (un'applicazione di messaggistica su smartphone) per rimanere connesso con gli amici: più di 1 su 2 manda più di 50 messaggi al giorno. Il social media più diffuso rimane comunque Facebook, utilizzato dall'82,3% degli intervistati. Il 73,6% dei ragazzi vi accede direttamente dal cellulare, ed il 22,2% è costantemente connesso. Stanno sui social però non solo per allargare la propria cerchia amicale (30,8%), per mostrare di averla (35,8%) o sapere cosa fanno gli altri curiosando nelle loro vite (30,1%). **"Ragazzi social" per essere visti e riconosciuti:** perché desiderano condividere informazioni e immagini (59,2%), esprimere il loro parere (38,3%), mostrare le parti migliori di sé (37,8%, 42,2% dei ragazzi), i loro interessi (52,2%), dove vanno e cosa fanno (53%)". (fonte: <http://www.azzurro.it/it/informazioni-e-consigli/consigli/bambini-e-media/chi-sono-i-nativi-digitali>).

E' dunque di fondamentale importanza educare ad un uso critico e consapevole della rete i nostri alunni così come sensibilizzare ed informare su tali tematiche gli adulti di riferimento, docenti, personale della scuola e genitori.

- **Ruoli e Responsabilità (che cosa ci si aspetta da tutti gli attori della Comunità Scolastica).**

Il Dirigente Scolastico

- Promuove e favorisce iniziative volte alla formazione del personale sulle tematiche relative alla sicurezza in rete e all'uso consapevole e responsabile delle strumentazioni
- Promuove e favorisce iniziative volte al confronto con le famiglie su tali tematiche
- Promuove la messa in atto di sistemi di controllo e monitoraggio per la sicurezza on line

ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE
Via Dante Alighieri 216 – 18038 SANREMO
Tel. 0184 535935 – 0184 1955113 Telefax 0184 501266
Indirizzo e-mail: imic814003@istruzione.it
Casella PEC: imic814003@pec.istruzione.it
CF: 90083330085

- E' riferimento e segue in prima persona ogni eventuale caso di segnalazione di situazione a rischio

Il DSGA

- garantisce, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, l'intervento di tecnici per il buon funzionamento delle dotazioni in uso e favorisce l'acquisizione di sistemi per il monitoraggio e l'accesso sicuro

L'Animatore digitale

- Promuove lo sviluppo delle competenze digitali e iniziative di formazione per i colleghi
- Monitora il buon funzionamento delle dotazioni in uso alla scuola e l'accesso degli alunni al laboratorio di informatica
- Promuove iniziative di sensibilizzazione sulla sicurezza in rete
- Favorisce la diffusione di sistemi di comunicazione interni e condivisione di materiali
- Promuove iniziative volte a coinvolgere la comunità scolastica ed il territorio sulla sicurezza in rete

I Docenti

- Si aggiornano sulle problematiche inerenti la navigazione sicura
- Sono informati sul regolamento interno riguardo l'uso delle TIC e dei dispositivi personali
- Controllano l'uso degli strumenti tecnologici da parte degli alunni e segnalano eventuali infrazioni al regolamento
- Guidano e monitorano attività di ricerca in Internet
- Si relazionano con l'animatore digitale per segnalare eventuali problemi tecnici o per richiedere supporto
- Segnalano al Dirigente eventuali casi di abuso, cyber bullismo, uso improprio dei social o altre infrazioni

Gli Alunni

- Devono conoscere e rispettare il regolamento sull'uso delle dotazioni tecnologiche della scuola e dei dispositivi personali
- Devono essere consapevoli dei rischi connessi alla navigazione in rete e adottare comportamenti a tutela della loro privacy e sicurezza
- Devono essere rispettosi degli altri quando comunicano in rete
- Ricevono informazioni su come proteggersi e a chi rivolgersi se necessitano di aiuto

Le Famiglie

- Sono informate sulle linee adottate dalla scuola riguardo l'utilizzo delle tecnologie ed il regolamento interno
- Sono coinvolte in momenti di incontro e sensibilizzazione sulle tematiche relative la sicurezza in rete
- Monitorano l'uso che i loro figli fanno del computer e dei dispositivi personali (Tablet o Smartphone)
- Concordano con i docenti, quando necessario, interventi educativi a seguito di comportamenti problematici o di rischio attuati dai propri figli

ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE
Via Dante Alighieri 216 – 18038 SANREMO
Tel. 0184 535935 – 0184 1955113 Telefax 0184 501266
Indirizzo e-mail: imic814003@istruzione.it
Casella PEC: imic814003@pec.istruzione.it
CF: 90083330085

- **Condivisione e comunicazione della Policy all'intera comunità scolastica.**

- Verrà comunicato a tutti gli alunni che l'uso della rete e di ogni dispositivo sarà controllato dagli insegnanti e permesso solo con loro autorizzazione.
- Il regolamento per l'accesso alla rete sarà esteso e visibile per tutti i locali dove è presente un collegamento ad Internet.
- Nell'ambito delle attività programmate per l'Educazione alla salute ed alla convivenza civile saranno previsti incontri con rappresentanti della Polizia Postale al fine di sensibilizzare gli alunni sui rischi connessi alla navigazione in rete.
- La linea di condotta della scuola in materia di sicurezza nell'utilizzo delle tecnologie digitali e di internet sarà discussa negli organi collegiali (consigli di interclasse/intersezione, collegio dei docenti) e comunicata formalmente a tutto il personale con il presente documento e altro materiale informativo anche sul sito web.
- Tutto il personale verrà informato del monitoraggio del traffico Internet che renderà possibile risalire alla navigazione di ogni singolo utente.
- Durante gli incontri con le famiglie verrà data comunicazione delle linee di condotta della scuola sulla sicurezza in rete e verrà chiesta collaborazione e condivisione per il rispetto dei regolamenti scolastici sulla navigazione.
- La scuola darà indicazioni e suggerimenti per la gestione della navigazione sicura a anche a casa.

- **Gestione delle infrazioni alla Policy.**
- **Disciplina degli alunni**

- Gli alunni possono incorrere in infrazioni volontariamente o in caso di scarsa conoscenza degli apparati in modo involontario. In questo secondo caso non si incorre in sanzioni , ma i ragazzi devono essere resi consapevoli del rischio che possono incorrere con un uso superficiale della rete. Le infrazioni più frequenti possono essere: - l'invio incauto o senza permesso di foto o di altri dati personali come l'indirizzo di casa o il telefono; -la condivisione di immagini intime o troppo spinte; -la comunicazione incauta e senza permesso con sconosciuti

- Sanzioni relative alle infrazioni volontarie

- il richiamo scritto con annotazione sul diario
- la convocazione dei genitori da parte degli insegnanti
- la convocazione dei genitori da parte del Dirigente scolastico
- sospensioni dalla frequenza scolastica

Sono previsti anche momenti condivisi di ridefinizione delle regole di comportamento violate e riparazione di eventuali disagi provocati ad altre persone.

ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE
Via Dante Alighieri 216 – 18038 SANREMO
Tel. 0184 535935 – 0184 1955113 Telefax 0184 501266
Indirizzo e-mail: imic814003@istruzione.it
Casella PEC: imic814003@pec.istruzione.it
CF: 90083330085

- **Disciplina del personale scolastico**

Il personale scolastico è tenuto a rispettare il regolamento e a non mettere in atto comportamenti che lo infrangano o che comportino conseguenze sull'uso responsabile delle TIC da parte degli alunni, quali:

- diffusione delle password assegnate
- carenza nell'istruzione preventiva degli alunni sui rischi connessi alla navigazione
- vigilanza elusa dagli alunni durante l'utilizzo di PC o altri dispositivi.

- **Monitoraggio dell'implementazione della Policy e suo aggiornamento.**

Il monitoraggio dell'implementazione della policy e del suo eventuale aggiornamento saranno svolti ogni anno. L'Animatore digitale monitora l'accesso al laboratorio e l'utilizzo degli strumenti in dotazione alla scuola, raccoglie eventuali segnalazioni da parte dei colleghi e valuta in accordo col team digitale e col Dirigente scolastico la necessità di modifiche e miglioramenti al documento della Policy.

- **Integrazione della Policy con Regolamenti esistenti.**

REGOLAMENTO AULA DI INFORMATICA

Art. 1

L'accesso all'aula è regolato dall'orario, formulato annualmente, predisposto perché tutte le classi possano usufruire dell'aula almeno un'ora alla settimana per l'insegnamento dell'informatica.

Art. 2

Nelle restanti ore, durante le quali l'aula rimane libera, i docenti possono prenotarne l'utilizzo con le loro classi per attività inerenti la programmazione disciplinare.

Art. 3

Non è ammesso l'uso privato delle postazioni, se non per attività inerenti la professione docente.

Art. 4

Il docente, sin dal primo accesso in aula, dovrà assegnare gli alunni ad una postazione; ogni alunno dovrà rispettare tale assegnazione; in nessun caso egli potrà occupare altre postazioni, se non autorizzato dall'insegnante.

Art. 5

In nessun caso è ammesso agli alunni di variare le impostazioni del computer (desktop, screen saver, ecc.). È vietato eliminare file che non siano di uso personale. Non è permesso utilizzare i calcolatori per giocare.

ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE
Via Dante Alighieri 216 – 18038 SANREMO
Tel. 0184 535935 – 0184 1955113 Telefax 0184 501266
Indirizzo e-mail: imic814003@istruzione.it
Casella PEC: imic814003@pec.istruzione.it
CF: 90083330085

Art. 6

È vietato utilizzare la postazione SERVER (DOCENTE).

Art. 7

E' vietato scaricare da internet qualsiasi software o altro se non autorizzati, navigare su Internet per scopi non didattici, scambiare musica o altri file, usare la posta elettronica personale.

Art. 8

L'uso della stampante deve essere moderato. Il prezzo della carta e soprattutto della cartuccia incidono parecchio sui costi di gestione del laboratorio. Nel caso in cui si prevedano numerose stampe a colori, ad esempio per la presentazione di lavori per l'esame di licenza, è necessario chiedere agli alunni un contributo economico per l'acquisto del toner.

Art. 9

L'insegnante farà terminare la sessione di lavoro con qualche minuto di anticipo per verificare personalmente che il laboratorio sia lasciato in ordine e che i computer e le periferiche siano spente (e, possibilmente, che non siano stati scollegati cavi di alimentazione, cavo mouse e tastiera, come purtroppo talvolta accade).

Art. 10

È vietato mangiare e bere nell'aula, danneggiare e manomettere le attrezzature.

Art. 11

L'accesso all'aula è subordinato all'accettazione del presente regolamento.

Articoli estratti dal Regolamento di Istituto

6. Gli studenti sono tenuti a utilizzare correttamente le strutture, i macchinari e i sussidi didattici e a non arrecare danni al patrimonio della scuola.

8. Gli studenti sono tenuti a non portare oggetti estranei alla scuola che non siano autorizzati dagli insegnanti e a non utilizzare materiali estranei alla lezione in corso.

9. Gli studenti autorizzati a detenere un telefono cellulare sono tenuti a lasciarlo spento e riposto e ad evitare il suo utilizzo per qualsiasi motivo per l'intera durata delle attività scolastiche, intervallo, percorsi di entrata e uscita compresi; in caso di reale necessità tutti gli alunni dei tre gradi di scuola possono telefonare dalla bidelleria, previa autorizzazione o con l'aiuto dell'insegnante.

Art. 25 - Infrazioni

Sono mancanze di secondo livello: [...] 8) usare il telefono cellulare 9) usare altri dispositivi tecnologici non autorizzati dai singoli insegnanti

Art. 26 – Sanzioni e organi competenti

Le sanzioni per tali mancanze, comminate dal Docente o dal Dirigente scolastico (o da chi ne fa le veci), sono: a. ammonizione scritta sul registro di classe con comunicazione ai genitori dell'alunno

ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE
Via Dante Alighieri 216 – 18038 SANREMO
Tel. 0184 535935 – 0184 1955113 Telefax 0184 501266
Indirizzo e-mail: imic814003@istruzione.it
Casella PEC: imic814003@pec.istruzione.it
CF: 90083330085

tramite libretto personale; b. sequestro del cellulare o di altri dispositivi di cui all'art. 25 punto 9) con ammonizione scritta sul registro di classe e sul libretto; tempestiva comunicazione alla famiglia; restituzione del bene sequestrato a uno dei firmatari del libretto;

Art. 27 - Infrazioni Sono mancanze di terzo livello: [...] 7) usare il telefono cellulare per foto, registrazioni o riprese filmate non autorizzate [...] 9) rendersi protagonisti di episodi di bullismo, sottoponendo i compagni a continui maltrattamenti o imposizioni, tormentando gli stessi in senso morale o materiale

Art. 29 - Infrazioni 1. Sono mancanze di quarto livello quelle in cui ricorra almeno una delle seguenti condizioni: - devono essere stati commessi "reati che violino la dignità e il rispetto della persona" - deve esserci una concreta situazione di pericolo per l'incolumità delle persone. 2. Si possono considerare mancanze di questo tipo: 1) offendere pubblicamente e gravemente altri studenti, personale ATA, docenti, Dirigente scolastico, estranei presenti nell'Istituto o incontrati durante le uscite [...] 5) usare il telefono cellulare o altri dispositivi elettronici per foto o riprese filmate non autorizzate e lesive delle privacy 6) rendersi protagonisti di episodi di bullismo tendenti a condizionare in forma grave la volontà ed il comportamento di altri.

2. Formazione e Curricolo

- **Curricolo sulle competenze digitali per gli studenti.**

L'Agenda Digitale Europea e il PNSD

L'agenda digitale presentata dalla Commissione europea fissa obiettivi per la crescita nell'Unione europea (UE) da raggiungere entro il 2020. Questa agenda digitale propone di sfruttare al meglio il potenziale delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) per favorire l'innovazione, la crescita economica e il progresso.

L'agenda digitale richiede un impegno elevato e continuo sia a livello di UE che di Stati membri (anche a livello regionale). Non può avere successo senza un contributo sostanziale da parte delle altre parti interessate, compresi i giovani "figli dell'era digitale", dai quali abbiamo molto da imparare.

Le azioni della Commissione europea mirano alla promozione delle TIC per utilizzare al meglio le loro potenzialità; nel settore della formazione e dell'educazione esse caldeggiavano un più rapido e semplice accesso ai contenuti ed alle informazioni, una maggiore sicurezza e protezione durante la navigazione in rete, un incremento dell'alfabetizzazione, delle competenze e dell'inclusione nel mondo digitale.

Il Piano Nazionale Scuola Digitale

È finalizzato a modificare gli ambienti di apprendimento attraverso l'integrazione delle tecnologie nella didattica.

Si fa riferimento alle Indicazioni Nazionali per il curricolo:

ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE
Via Dante Alighieri 216 – 18038 SANREMO
Tel. 0184 535935 – 0184 1955113 Telefax 0184 501266
Indirizzo e-mail: imic814003@istruzione.it
Casella PEC: imic814003@pec.istruzione.it
CF: 90083330085

“La competenza digitale consiste nel saper utilizzare con dimestichezza e spirito critico le tecnologie della società dell’informazione per il lavoro, il tempo libero e la comunicazione. Essa implica abilità di base nelle tecnologie dell’informazione e della comunicazione (TIC): l’uso del computer per reperire, valutare, conservare, produrre, presentare e scambiare informazioni nonché per comunicare e partecipare a reti collaborative tramite Internet”.

Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione

“Utilizza in modo sicuro le tecnologie della comunicazione con le quali riesce a ricercare e analizzare dati ed informazioni e ad interagire con soggetti diversi.

Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni e impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo.

[...] Produce testi multimediali, utilizzando in modo efficace l’accostamento dei linguaggi verbali con quelli iconici e sonori”.

- Formazione dei docenti sull’utilizzo e l’integrazione delle TIC nella didattica.

Il nostro Istituto ha iniziato a valorizzare le competenze informatiche dal momento in cui le TIC hanno incominciato a diffondersi nella società e nella scuola. Infatti, il primo laboratorio attrezzato nell’anno 1996 è stato utilizzato per organizzare corsi di alfabetizzazione informatica, rivolti ai docenti ed agli alunni. Fin dal momento della loro istituzione, agli inizi del 2000, la Scuola è stata sede di corsi FORTIC previsti per la preparazione all’uso delle tecnologie degli insegnanti, con docenti formatori interni alla scuola.

Negli ultimi anni la didattica curricolare ha visto un sempre maggiore uso delle tecnologie per avvicinarsi alle differenti modalità di comunicazione delle conoscenze: notevole impulso è stato dato dalla presenza delle LIM che sono state consegnate alla scuola sia attraverso bandi del Ministero sia attraverso donazioni di privati; risulta sempre più evidente, comunque, che la didattica non può più esimersi dall’utilizzo degli strumenti offerti dalla tecnologia.

In questo contesto si inserisce la realizzazione della classe 2.0 e la partecipazione ai bandi PON per l’acquisizione di un laboratorio mobile (carrello dotato di tablet, cuffie e microfoni).

Per il prossimo futuro l’Animatore digitale ha proposto una rilevazione sui “desiderata” dei colleghi del Comprensivo per pianificare un percorso di formazione interna; di seguito le tematiche proposte per l’organizzazione di un corso “a moduli” di due ore ciascuno, cui partecipare liberamente:

- Alfabetizzazione (software programma di scrittura e programma per presentazioni)
- Uso del registro elettronico
- Uso della LIM
- Uso della dotazione della classe 2.0
- Uso della classe virtuale “Edmodo”

ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE
Via Dante Alighieri 216 – 18038 SANREMO
Tel. 0184 535935 – 0184 1955113 Telefax 0184 501266
Indirizzo e-mail: imic814003@istruzione.it
Casella PEC: imic814003@pec.istruzione.it
CF: 90083330085

- Uso delle Google Apps for Education
- Introduzione al Coding

- **Formazione dei docenti sull'utilizzo consapevole e sicuro di Internet e delle tecnologie digitali**

I docenti partecipano di propria iniziativa ad occasioni di incontro offerte dal territorio e dalla Autorità competenti su tali tematiche; prevedono momenti di autoaggiornamento ed usufruiscono di link utili o materiali di approfondimento indicati dall'animatore digitale, in particolar modo dei supporti forniti dal sito Generazioni Connesse e dai siti istituzionali della Polizia Postale e di Telefono Azzurro.

- **Sensibilizzazione delle famiglie.**

L'Istituto prevede di organizzare un incontro pubblico, aperto al territorio e con la partecipazione delle Autorità competenti (Rappresentanti della Polizia Postale, referenti ASL per la prevenzione del cyber bullismo) per la presentazione del documento di eSafety Policy e per fornire indicazioni per reperire materiale informativo sulle tematiche relative alla sicurezza in rete.

Sul sito della scuola (www.icsanremocentroponente.gov) è presente un link alla Home di Generazioni Connesse come ulteriore fonte di supporto.

3. Gestione dell'infrastruttura e della strumentazione ICT della scuola.

- **Accesso ad internet: filtri, antivirus e sulla navigazione.**

L'accesso ad Internet è possibile da tutti i locali della scuola ed in tutti i plessi, essendo l'Istituto coperto da rete wifi protetta da password.

E' previsto un sistema di blocco di accesso per i dispositivi non autorizzati, ma attualmente non ancora in uso poiché la scuola deve dotarsi di un server proxy che consenta tale impostazione.

- **Gestione accessi (password, backup, ecc.).**

L'accesso alle postazioni del laboratorio è gestito da password, una per classe ed una comune per i docenti.

Non sono previste forme di backup programmato.

- **E-mail.**

Vi è un account di posta istituzionale e sono stati attivati account di plesso per le comunicazioni interne.

Recentemente è stata effettuata la registrazione alle Google Apps for Education per ottimizzare le modalità di comunicazione e condivisione di materiali.

ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE
Via Dante Alighieri 216 – 18038 SANREMO
Tel. 0184 535935 – 0184 1955113 Telefax 0184 501266
Indirizzo e-mail: imic814003@istruzione.it
Casella PEC: imic814003@pec.istruzione.it
CF: 90083330085

- **Blog e sito web della scuola**

La scuola attualmente ha un sito web. I contenuti sono pubblicati direttamente dall'Animatore digitale, con l'approvazione del Dirigente scolastico.

- **Social network.**

L'Istituzione scolastica non ha aperto pagine col proprio profilo su social network. Alcuni docenti utilizzano portali che offrono la possibilità di gestire una classe virtuale per attività didattiche con gli alunni.

- **Protezione dei dati personali.**

Il personale scolastico è "incaricato del trattamento" dei dati personali (degli alunni, dei genitori, ecc.), nei limiti delle operazioni di trattamento e delle categorie di dati necessarie ai fini dello svolgimento della propria funzione e nello specifico della docenza (istruzione e formazione). Viene fornita ai genitori informativa e richiesta di autorizzazione all'utilizzo dei dati personali degli alunni eccedenti i trattamenti istituzionali obbligatori e per l'utilizzo di foto o riprese in ambito didattico.

4. Strumentazione personale

- **Per gli studenti: gestione degli strumenti personali - cellulari, tablet ecc..**

Il regolamento attualmente non consente agli alunni l'uso di dispositivi personali.

- **Per i docenti: gestione degli strumenti personali - cellulari, tablet ecc..**

Durante le ore delle lezioni non è consentito l'utilizzo del cellulare, mentre è consentito l'uso di altri dispositivi elettronici personali a scopo didattico ed integrativo di quelli scolastici disponibili.

- **Per il personale della scuola: gestione degli strumenti personali - cellulari, tablet ecc.**

Durante l'orario di servizio è consentito al personale l'uso del cellulare per comunicazioni personali di carattere urgente.

ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE
Via Dante Alighieri 216 – 18038 SANREMO
Tel. 0184 535935 – 0184 1955113 Telefax 0184 501266
Indirizzo e-mail: imic814003@istruzione.it
Casella PEC: imic814003@pec.istruzione.it
CF: 90083330085

5. Prevenzione, rilevazione e gestione dei casi

Prevenzione

- **Rischi**

I rischi in cui possono incorrere gli alunni sono collegati ad un uso improprio e non autorizzato dei PC in dotazione alla scuola o dei dispositivi personali, nel caso di navigazione su siti non idonei o di invio di foto e video o, ancora, nel caso vengano scaricati dalla rete materiali protetti da diritto d'autore.

- **Azioni**

Informativa a docenti, genitori, personale ATA e studenti sui rischi connessi alla navigazione in rete. Divieto per gli alunni di utilizzo del cellulare, fatta eccezione per le situazioni in cui il docente lo autorizzi per finalità didattiche o per urgenze.

Nel caso in cui un alunno venga offeso o infastidito attraverso social network, whatsapp o messaggi occorre suggerirgli di modificare i dettagli del proprio profilo sistemandolo su "privato", in modo tale che solo gli utenti autorizzati siano in grado di vederlo (MSN messengers, siti social network, Skype etc.), o suggerirgli di bloccare o ignorare particolari

Mittenti.

Il materiale offensivo deve essere cancellato tramite i genitori e conservandone una copia nel caso servisse per ulteriori indagini.

Se si ritiene che il materiale offensivo sia illegale occorre contattare la Polizia Postale e confiscare il dispositivo senza scaricare il materiale stesso o produrne copie in quanto ciò costituisce reato.

Rilevazione

- **Che cosa segnalare**

Uso improprio di contenuti personali, pubblicati contro la volontà del diretto interessato.

Contenuti violenti o imbarazzanti, razzisti o umilianti o giochi e video giochi destinati ad un pubblico adulto.

Contenuti afferenti alla sessualità.

- **Come segnalare: quali strumenti e a chi.**

Conservare le prove della condotta incauta, scorretta o dell'abuso rilevate sui pc della scuola: soprattutto la data e l'ora, il contenuto dei messaggi e, se possibile, l'ID del mittente (es. username, mail, numero di telefono cellulare) o l'indirizzo web del profilo ed il suo contenuto. Analoga procedura deve essere attuata per i dispositivi personali degli alunni, con la collaborazione dei genitori.

Conservare la prova è utile per far conoscere l'accaduto in base alla gravità ai genitori degli alunni, al Dirigente scolastico e per le condotte criminose alla polizia.

Come detto in precedenza nel caso in cui i contenuti da segnalare siano, oltre che offensivi o inadeguati, anche ritenuti illegali, si procede immediatamente con la segnalazione al Dirigente scolastico ed alle Autorità competenti.



Progetto
co-finanziato



ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE

Via Dante Alighieri 216 – 18038 SANREMO

Tel. 0184 535935 – 0184 1955113 Telefax 0184 501266

Indirizzo e-mail: imic814003@istruzione.it

Casella PEC: imic814003@pec.istruzione.it

CF: 90083330085

Nel caso in cui non si disponga di prove, ma solo delle testimonianze dell'alunno, anche se riferite a fatti accaduti al di fuori del contesto scolastico, le notizie raccolte sono comunque al Dirigente scolastico e ai genitori; per quelle criminose, anche alla Polizia.