



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE

*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado*

Via Dante Alighieri, 216 – 18038 SANREMO (IM)

☎ 0184/535935 – 0184/1955113 📠 0184/501266

✉ [IMIC814003@istruzione.it](mailto:IMIC814003@istruzione.it) Posta certificata :IMIC814003@pec.istruzione.it

C.F.: 90083330085

### AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO PONENTE – Via Dante Alighieri 216 Sanremo (IM) Cod.Fisc. 9008333085  
Legale rappresentante Dott.ssa Silvia COLOMBO

### OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione ha per oggetto l'affidamento del servizio di Esperto Esterno Madre Lingua Inglese per la realizzazione del Progetto PON – Competenze di Base

### OBIETTIVI

Il progetto si propone di far crescere la personalità dei ragazzi in modo armonico e capace di interagire con gli altri, comunicando attraverso una varietà di linguaggi, nello spirito di gruppo preparandoli ad una dimensione europea e arricchendo il loro sviluppo cognitivo con la capacità di comprendere e di produrre la lingua inglese. Si propone di accrescere la motivazione allo studio stimolando gli alunni a scoprire il mondo attraverso la lingua.

La promozione dell'innovazione nel campo della metodologia e della didattica disciplinare potenziando la conoscenza e l'uso della lingua inglese attraverso l'intervento internazionale, sistematico e programmato di un madrelingua. Importante anche far crescere nell'alunno l'autostima attraverso l'esercizio della propria capacità cooperativa affinando la capacità comunicativa.

Produrre materiali che rimangano a disposizione e vengano veicolati con l'intervento dei ragazzi stessi attraverso una didattica collaborativa che preveda modalità quali il peer tutoring e il cooperative learning. I ragazzi inoltre verranno preparati per la certificazione TRINITY IN LINGUA INGLESE.

### IMPORTO DEL SERVIZIO E CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del servizio viene determinato a conclusione del progetto e a seguito di accredito da parte del MIUR, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report finale delle attività realizzate.

L'importo complessivo del servizio è di euro 16.800,00 è da ritenersi puramente indicativo e non vincolante per l'Amministrazione perché il ricorso al servizio è condizionato da fattori che ne impediscono la precisa definizione.

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta implica accettazione incondizionata delle disposizioni del presente disciplinare e capitolato.

Le ditte interessate dovranno far pervenire il proprio preventivo entro le ore 12.00 del 05/12/2018 a mezzo raccomandata A/R o a mezzo posta certificata all'indirizzo [imic813004@pec.istruzione.it](mailto:imic813004@pec.istruzione.it) o PEO [imic813004@istruzione.it](mailto:imic813004@istruzione.it) al Dirigente scolastico presso la segreteria.

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.**

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

Si fa presente che il pagamento, trattandosi di un Progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga, dietro emissione di regolare fattura elettronica.

### RESPONSABILITÀ

Sono a carico dell'azienda fornitrice, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'azienda si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'azienda si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'azienda con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'azienda si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratti, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'azienda si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - RECESSO**

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta:

- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
- Il ritardo nell'adempimento superiore a 30 giorni;
- La perdita, in capo all'appaltatore, della capacità generale a stipulare con la pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- La violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'appaltatore;
- La violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti.

Nel caso di risoluzione, l'azienda ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti, oltre il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

### **OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

Tutti i dati ed informazioni di cui il Prestatore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

Tutela della Privacy

Le parti si danno reciprocamente atto che i dati personali che verranno forniti per permettere l'esecuzione del contratto e/o in adempimento a obblighi di legge, regolamentari e/o contrattuali, verranno da entrambi trattati conformemente a quanto stabilito dal D.lg. 196/2003 ss.mm.ii. e che le finalità perseguite sono esclusivamente quelle inerenti l'esecuzione del Contratto.

### **CONTROVERSIE**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti C.C.. In caso di controversie il foro competente è quello di Imperia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Ditta fornitrice del servizio.

### **ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico dell'Azienda fornitrice tutti gli oneri fiscali e le spese contrattuali, ad eccezione di quelle che per legge competono alla scuola;

A tal fine l'azienda fornitrice dichiara che le prestazioni contrattuali sono effettuate nell'esercizio d'impresa e che trattasi di operazioni imponibili esenti dall'IVA.

Il Dirigente Scolastico  
*Dott.ssa Silvia COLOMBO*  
Firmato digitalmente da Silvia Colombo